

HÁZIREND

A Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény szervezeti keretein belül működő bölcsődék:

Bölcsőde neve	Bölcsőde címe	Bölcsőde elérhetősége (06-42)	Bölcsődevezető	Bölcsődevezető helyettes	Bölcsőde nyitvatartás
5.sz. Őzike Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Vécsey köz 31.	310-910	Poór Sándorné	Ilkovich Tiborné	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
6.sz.Napsugár Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Dália utca 1.	317-016	Széles Andrea	Szabóné Bodnár Ágnes	7 ⁰⁰ -17 ⁰⁰
7.sz. Hóvirág Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Malom u. 5.	311-247	Kontigné Janóczki Katalin	Balogh Brigitta	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
8.sz.Nefelejcs Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Sarkantyú u. 30-36.	405-711	Horváth Mónika Katalin	Paál - Juhász Éva	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
9.sz.Micimackó Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Stadion u. 8.	403-246	Kosztá Györgyné	Tóth Sándorné	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
10.sz. Katica Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Tőke u. 1.	431-224	Szakács Balázsné	Kis Mónika	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
12.sz. Babaház Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Krúdy Gy. u. 30.	445-333	Kalánné Szilágyi Henriett	Tóth Mariann	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
14.sz. Bóbita Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Tas u. 1-3.	447-309	Csáki-Hajdu Eszter	Varga Nikolett	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
16.sz.Aprajafalva Bölcsőde	4400 Nyíregyháza, Fazekas János tér 13.	455-527	Verdes Lászlóné	Tárczy Gabriella	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
Kisvakond Bölcsőde	4400 Nyíregyháza Honvéd utca 2.	999-324	Szentesiné Molnár Mónika	Szikszayné Spekker Ramóna	6 ³⁰ -17 ⁰⁰
Szőlőszem Bölcsőde	4432 Nyíregyháza – Nyírszőlős Kollégium utca 59.	782-612	Kéninger-Nagy Brigitta	Palkó Lászlóné	6 ³⁰ -17 ⁰⁰

A bölcsődék működési területe: Nyíregyháza Megyei Jogú Város és Nagycserkesz Község közigazgatási területe

A működtető intézmény neve: Nyíregyházi Gyermekjóléti Alapellátási Intézmény

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Tokaji u. 1/D.

Intézményvezető neve: Dr. Nagy Erzsébet

Telefonszám: 06 (42) 506-750

A fenntartó neve: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata

Székhelye: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.

•A bölcsőde munkanapokon reggel a nyitvatartási idő kezdetétől fogadja az érkező gyermekeket. Kérjük, hogy 8.00-8.30 között ne zavarják a reggelizést; előtte, vagy utána érkezzenek. A 8.30 után érkező gyermekek részére a reggelizés lehetőségét csak abban az esetben tudjuk biztosítani, ha ez a gyermekcsoport napirendjével összeegyeztethető.

•A gyermek hazaviteléről délután a nyitvatartási idő végéig köteles a szülő gondoskodni. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő, vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg.

•Amennyiben a szülő a bölcsőde nyitvatartási idejét követő fél órán belül nem gondoskodik gyermeke hazaviteléről, a bölcsőde vezetője és a gyermek kisgyermeknevelője telefonon megpróbál kapcsolatba lépni a szülővel, vagy a szülő által írásban megbízott, a gyermek hazavitelére jogosult személlyel/személyekkel.

•A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényben, mert a bölcsődében hagyott illetve a gyermek személyes tárgyaiért felelősséget vállalni nem tudunk.

•A bölcsődeorvos javaslatait; betegség esetén a bölcsődébe járás szüneteltetésére, az otthoni ápolásra és egyéb vizsgálatokra vonatkozóan kérjük betartani. Betegség miatt hiányzó gyermeket, gyógyulása után, csak (Egészséges, közösségbe mehet.) orvosi igazolással tudunk fogadni. A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást.

•A bölcsődébe, csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5 °C -nál magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő, vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét értesíteni kell.

•A gyermek gyógyszer és ételérzékenységéről a szülő tájékoztassa a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét kérjük bemutatni, az erről szóló házi/szakorvosi igazolást a kisgyermeknevelőnek odaadni.

•Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, ill. a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám.

Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjon a gyermek hazaviteléről, ill. orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.

- Ha a szülő a gyermekét betegség, vagy más ok miatt nem viszi bölcsődébe, a távolmaradás okát másnap reggel 9⁰⁰ –ig közölje a bölcsődevezetővel, vagy a helyettessel; a térítési díj elszámolásánál csak a következő naptól tudjuk a gyermek hiányzását figyelembe venni.

- A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk:

- a szülővel történő bölcsődei adaptáció során;
- a kisgyermeknevelő és a szülő napi találkozásai alkalmával,
- a családi füzetben keresztül történő információcserével,
- nyílt napok szervezésével,
- szülői értekezleteken és csoport-megbeszéléseken.

Továbbá módot adunk a családoknak a bölcsőde életébe való betekintésre is. Kérjük, hogy látogatásuk időpontját gyermekük kisgyermeknevelőjével előre egyeztessék.

- Az ellátásban részesülők érdekvédelmét az Érdekképviseleti Fórum (továbbiakban ÉF) látja el. A szülők, az érdek-képviseleti és a szakmai szervek írásban panasszal fordulhatnak a bölcsőde vezetőjéhez és az ÉF- hoz; az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségzegése esetén.

- A családi füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.

- Kérjük, hogy a gyermekétkeztetésért fizetendő térítési díjat a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletben előírtak szerint;

- Az előre jelzett napokon pontosan fizessék be.
- Ha a bölcsődei ellátást betegség vagy más ok miatt nem kívánják igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjénél be kell jelenteni.
- A szülő, a gyermeke hiányzásának bejelentését követő naptól mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék a bölcsődevezetőjét vagy megbízottját, aki segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.

- A bölcsőde ünnepnapokon és a hivatalos munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári zárva tartás rendjéről a fenntartó dönt és arról minden év február 15-ig tájékoztatja a szülőket. A nyári zárás idején igény szerint ügyeletes bölcsődét biztosítunk.
- A bölcsőde területén és a bölcsőde udvarán a dohányzás szigorúan tilos!
- A babakocsikat csak az arra kijelölt helyen kérjük tárolni!

A házirend betartását köszönjük.

Nyíregyháza, 2024.02.01.

.....
Intézményvezető

.....
Bölcsődevezető

.....
Érdekképviselői Fórum elnöke